



ninja do
Excel

92 ATALHOS

NO EXCEL QUE VÃO FACILITAR A SUA VIDA

[Conheça o Curso de Excel Completo \(Clique aqui para acessar\)](#)

Atalhos para navegar pela Planilha

Page Down	Move a tela para baixo
Page Up	Move a tela para cima
Alt+Page Down	Move a tela para a direita
Alt+Page Up	Move a tela para esquerda
Tab	Move a seleção da célula para a direita
Shift+Tab	Move a seleção da célula para a esquerda
Home	Move a seleção da célula para a primeira célula da coluna
Ctrl+Home	Move a seleção da célula para o início da planilha
Ctrl+End	Move a seleção da célula para a o último dado da planilha
Ctrl+L / Ctrl+U	Abre a opção de Localizar e Substituir
Ctrl+G (ou F5)	Abre a caixa de "Ir para"
Ctrl+Setas	Move a seleção da célula para as extremidades onde contém conteúdo

Atalhos para Seleção de células

ATALHOS PARA SELECIONAR CÉLULAS

Shift+Barra de espaço de Selecciona a linha inteira

Ctrl+Barra de espaço de Selecciona a coluna inteira

Ctrl+Shift+Barra de espaço Selecciona todas as células que estão ao redor da célula selecionada

Ctrl+Shift+Page Down Selecciona a atual e próxima pasta de trabalho

Ctrl+Shift+Page Up Selecciona a atual e a pasta de trabalho anterior

Ctrl+Shift+O Selecciona todas as células que têm comentários

Shift+Setas Selecciona as células, uma por uma

Ctrl+Shift+Setas Expande a seleção das células para as extremidades, onde contém dados. Selecciona linhas e colunas

Shift+Page Down Expande a seleção das células para baixo

Shift+Page Up Expande a seleção das células para cima

Shift+Home	Seleciona toda a linha até a primeira coluna da planilha
Ctrl+Shift+Home	Seleciona as células acima de onde está a seleção atual
Ctrl+Shift+End	Seleciona as células abaixo de onde está a seleção atual
Shift+Backspace	Seleciona somente a célula ativa quando várias células estão selecionadas
Enter	Move a seleção da célula para baixo
Shift+Enter	Move a seleção da célula para cima
Tab	Move a seleção da célula para direita
Shift + Tab	Move a seleção da célula para esquerda
Esc	Cancela a seleção

SELEÇÃO DENTRO DAS CÉLULAS

Shift+Setas	Seleciona as letras dentro da célula. Letra por letra
Ctrl+Shift+Setas	Seleciona as palavras dentro da célula. Palavra por palavra
Shift+Home / Shift+End	Seleciona toda a frase dentro das células.

Atalhos para Inserir e Editar Dados

DESAZER / REFAZER

Ctrl+z Desfaz a última ação

Ctrl+y Refaz a última ação

Copiar / Colar / Recortar

Ctrl+C Copiar Células ou conteúdo

Ctrl+X Recorta Células ou conteúdo

Ctrl+V Cola Células ou conteúdo

EDIÇÃO DENTRO DAS CÉLULAS

F2 O cursor fica ativo para edição do conteúdo que está dentro da célula

Alt+Enter Iniciar uma nova linha dentro da mesma célula

Enter Muda para a célula abaixo. Com várias células selecionadas, move a seleção somente dentro da seleção atual.

Shift+Enter Move a seleção para a célula de cima

Tab/Shift + Tab Move a seleção da célula para direita e esquerda

ESC Cancela a edição de dentro da célula

Ctrl + ; (dois pontos) Insere a data atual na célula

Crtl + Shift + ; (dois pontos) Insere a hora atual na célula

Crtl+T Seleciona todas as células

EDIÇÃO E SELEÇÃO DE CÉLULAS

Crtl+D Copia e cola o conteúdo da célula de cima

Crtl+L Localizar conteúdo nas células

Ctrl + - (menos) Deletar célula/linha/Coluna (abre menu para escolha)

Ctrl + Shift + + (mais) Incluir célula/linha/Coluna (abre menu para escolha)

Shift+F2 Incluir comentário

Shift + f10 Abre as opção de formatação de célula (mesmo menu do botão direito do mouse)

Alt+F1 Insere Gráfico com a atual seleção das células

F11 Insere Gráfico com a atual seleção das células em outra página

Ctrl+k Insere Hiperlink

OCULTAR E MOSTRAR ELEMENTOS

Ctrl+9 Oculta linhas selecionadas

Ctrl+Shift+9 Reexibe linhas ocultas (tem que selecionar o intervalo das linhas ocultas)

Ctrl+0(zero) Oculta colunas selecionadas

Ctrl+Shift+0(zero) Reexibe colunas ocultas (tem que selecionar o intervalo das colunas ocultas)

Alt+Shift+Seta p/ Direta Agrupar linhas e/ou colunas

Alt+Shift+Seta p/ Esquerda Desagrupar linhas e/ou colunas

Atalhos para Formatação de Células

FORMATAÇÃO DE CÉLULAS

Ctrl + 1 Abrir caixa de formatação de células

Ctrl + b (ou Ctrl+2) Aplicar negrito

Ctrl + i (ou Ctrl+3) Aplicar negrito

Ctrl + s (or ctrl+4) Aplicar Sublinhado

Ctrl + 5 Aplicar risco no meio do texto

FORMATAR NÚMEROS

Ctrl + Shift + \$ Aplicar formato Moeda na célula

Ctrl + Shift + % Aplicar formato Porcentagem na célula

Ctrl + Shift + # Aplicar formato Data na célula

Ctrl + Shift + @ Aplicar formato Hora na célula

Ctrl + Shift + ! Aplicar formato Número na célula, já formatado com ponto e vírgula com 2 casas decimais

Ctrl + Shift + ^ Aplicar formato Científico na célula

F4 Repete a última formatação aplicada na célula

APLICAR BORDA NA TABELA

Ctrl + Shift + & Aplicar borda na célula

Ctrl + Shift + _ Remove borda na célula
(underline)

Atalhos para Fórmulas e Nomes

FÓRMULAS

= Iniciar fórmula

Alt + = Insere Fórmula SOMA

Shift + F3 Mostra caixa de opções para inserção de fórmulas

F4 Fixa linhas e colunas na fórmula

Ctrl + Shift + U Expande a barra de fórmulas

Ctrl + F3 Define nome ou diálogo

Ctrl + Shift + F3 Cria nomes a partir da seleção

Atalhos para Gerenciar pastas de Trabalho

Ctrl+N	Criar uma nova pasta de trabalho em branco
Ctrl+Tab	Move para a próxima pasta de trabalho
Ctrl+Shift+Tab	Move para a pasta de trabalho anterior
Ctrl+Page Down	Move para a próxima planilha na pasta de trabalho
Ctrl+Page Up	Move para a planilha anterior na pasta de trabalho
Alt+Space	Abre menu de controle do Excel
Ctrl+F9	Minimiza a janela do Excel
Ctrl+F10	Maximiza ou restaura a janela do Excel
Alt+F4	Fecha a janela do Excel

[Conheça o Curso de Excel Completo \(Clique aqui para acessar\)](#)

A ALEGRIA DE QUEM FEZ UM CURSO NINJA DO EXCEL



**E PASSOU NO TESTE PARA
CONSEGUIR UMA PROMOÇÃO**

Conheça o Curso de Excel Completo

Veja o pacote de cursos que você poder ter acesso ainda hoje:

- Curso Excel Básico
- Curso Excel Intermediário
- Curso Excel Avançado
- Curso Dashboards no Excel (bônus);

- Gráficos Avançados no Excel (bônus);
- Aulas de PowerPoint (bônus);
- Aulas de Word (bônus);
- Aulas sobre Google Planilhas (bônus);
- Palestra exclusiva sobre indicadores no Excel (bônus);
- Aulas de Excel para Entrevista de Emprego (bônus);
- 10 Aulas de VBA (Bônus);
- 10 Aulas de Power BI (Bônus);
- Masterclass: Como criar um Currículo incrível e dar um upgrade no seu perfil no LinkedIn; (Bônus);
- Pacote de Currículos incríveis, 100% editáveis;
- Masterclass: Inglês para o Mercado de Trabalho; (Bônus);
- Planilha de Controle Financeiro Pessoal (Bônus).

**CONHEÇA OS DETALHES DO
CURSO AQUI >**